



**PEMERINTAH
KOTA PEKANBARU**

RENCANA STRATEGIS

**DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA, STATISTIK DAN PERSANDIAN
KOTA PEKANBARU**

2023 2026



BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Strategis (Renstra) merupakan dokumen perencanaan suatu organisasi/ lembaga yang menentukan strategi atau arahan, dan digunakan sebagai dasar dalam mengambil keputusan untuk mengalokasikan sumber daya dalam mencapai tujuan yang diinginkan. Renstra adalah sebuah alat manajemen yang digunakan untuk mengelola kondisi saat ini untuk melakukan proyeksi kondisi pada masa depan. Renstra juga merupakan sebuah petunjuk yang dapat digunakan Perangkat Daerah dalam menjalankan tugas dan fungsinya untuk mencapai tujuan dan sasaran dalam 4 tahun ke depan.

Dalam menjalankan tugasnya Diskominfo, melaksanakan hubungan pemberdayaan potensi informasi, penyampaian informasi baik langsung maupun melalui media dalam mendukung pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan kota Pekanbaru periode tahun 2023-2026 yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Pekanbaru tahun 2023-2026. Dengan telah ditetapkannya RPD 2023-2026 Kota Pekanbaru, Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru berperan dalam pencapaian sasaran Meningkatnya kualitas pelayanan publik dengan indikator sasaran Nilai Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE).

Penyusunan Renstra ini juga dimaksudkan agar dapat mengarahkan semua program dan kegiatan yang dihasilkan senantiasa berorientasi pada hasil (*oriented result*) yang ingin dicapai sampai dengan tahun 2026 untuk dapat meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan Daerah yang bersih, transparan dan akuntabel di Pemerintah Kota Pekanbaru. Dokumen Renstra ini merupakan rencana pembangunan jangka menengah Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru di dalam pelaksanaannya akan dijabarkan dan menjadi acuan penyusunan

Rencana Kerja Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang di susun setiap tahun yang selanjutnya ditetapkan sebagai Rencana Kerja SKPD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Revisi Renstra Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026 adalah :

- a. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- b. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
- c. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
- d. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
- e. Peraturan Presiden Nomor 81 tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi;
- f. Peraturan Walikota Pekanbaru Nomor 227 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata kerja Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru.
- g. Peraturan Walikota Nomor Nomor 31 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026
- h. Peraturan Walikota Pekanbaru Nomor 40 Tahun 2022 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Penyusunan Renstra Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026 dimaksudkan agar Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru mempunyai pedoman perencanaan dalam pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) yang efektif dan efisien yang mampu mendorong peningkatan tata kelola pemerintahan Daerah yang bersih, transparan dan akuntabel dilingkungan Pemerintah Kota Pekanbaru.

Adapun tujuan disusunnya Renstra Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Tahun 2023 -2026 adalah untuk :

- a. Menjabarkan arah dan kebijakan Kota Pekanbaru dalam pencapaian pembangunan periode 2023 – 2026 seperti tertuang dalam RPD Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026;
- b. Menjabarkan sasaran dan tujuan Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Kota Pekanbaru 2023-2026 ke dalam program kerja operasional;
- c. Menyediakan dokumen rencana strategis perangkat daerah sebagai bahan penyusunan rencana kerja tahunan;
- d. Menentukan strategi untuk pengelolaan keberhasilan, penguatan komitmen yang berorientasi pada masa depan, adaptif terhadap perubahan lingkungan strategis, peningkatan kinerja dan produktivitas serta menjamin efektivitas penggunaan sumber daya organisasi.

1.4 Sistematika Penulisan

Dokumen Perubahan Renstra Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026 di susun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB 1 : PENDAHULUAN

Bab ini memuat latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan lainnya, dan uraian singkat tentang sistematika penyusunan Renstra.

BAB 2 : GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Dalam bab ini memuat struktur organisasi, tugas dan fungsi Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru berdasarkan Peraturan Walikota Kota Pekanbaru Nomor 227 Tahun 2020 Tanggal 30 Desember 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata kerja Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru.

BAB 3 : PERMASALAHAN & ISU - ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

Memuat isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi dari Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan dalam menjalankan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Pekanbaru.

BAB 4 : TUJUAN DAN SASARAN

Dalam Bab ini dipaparkan rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan, upaya-upaya yang akan dilaksanakan kemudian langkah-langkah yang yang dilaksanakan Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru untuk mencapai tujuan dan sasaran.

BAB 5 : STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Bab ini berisikan uraian strategi dan arah kebijakan yang dilaksanakan Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru untuk mencapai tujuan dan sasaran.

BAB 6 : RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN, SERTA PENDANAAN

Bab ini berisikan uraian Program dan Kegiatan yang merupakan penjabaran dari strategi dan kebijakan yang diambil dalam mewujudkan tujuan, indikator-

indikator kinerja dan kelompok sasaran yang akan dicapai, ekspektasi dana indikatif kegiatan beserta sumber dananya.

BAB 7 : KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Bab ini menjelaskan indikator kinerja Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam lima Tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPD.

BAB 8 : PENUTUP

Bab ini berisikan penutup.

BAB II

GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang keberadaannya berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pekanbaru. Sedangkan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru berdasarkan Peraturan Walikota Kota Pekanbaru Nomor 227 Tahun 2020 Tanggal 30 Desember 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata kerja Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru, yaitu melaksanakan sebagian urusan rumah tangga daerah yang meliputi hubungan pemberdayaan potensi informasi, penyampaian informasi baik langsung maupun melalui media, pengembangan aplikasi TIK, statistik dan persandian.

Untuk melaksanakan tugas tersebut Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Membantu Walikota dalam melaksanakan urusan pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, bidang statistik serta bidang persandian dan tugas pembantuan lainnya;
- b. perumusan dan menetapkan kebijakan teknis di bidang komunikasi, informatika, statistik dan persandian.
- c. perumusan dan penetapan rencana umum urusan dibidang komunikasi, informatika, statistik dan persandian.
- d. perumusan peraturan dan perundang-undangan daerah serta kebijakan teknis dibidang komunikasi, informatika, statistik dan persandian.
- e. pengkoordinasian, pengawasan dan pengendalian program dan kegiatan dibidang komunikasi, informatika, statistik dan persandian.
- f. pengkoordinasian dan pengarahan pengelolaan perizinan dan non perizinan yang didelegasikan kepada dinas.
- g. pelaporan pelaksanaan tugas, saran dan pertimbangan kepada Walikota sebagai bahan evaluasi;
- h. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Penjabaran tugas pokok dan fungsi unsur organisasi :

Kepala Dinas

- a. perumusan dan penetapan visi dan misi serta Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Kerja (Renja) Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru.
- b. perumusan dan menetapkan kebijakan teknis di bidang komunikasi informatika statistik dan persandian.
- c. perumusan dan penetapan rencana umum urusan dibidang komunikasi, informatika, statistik dan persandian.
- d. perumusan peraturan dan perundang-undangan daerah serta kebijakan teknis dibidang komunikasi, informatika, statistik dan persandian.
- e. pengkoordinasian, pengawasan dan pengendalian program dan kegiatan dibidang komunikasi, informatika, statistik dan persandian.
- f. pengkoordinasian dan pengarahan pengelolaan perizinan dan non perizinan yang didelegasikan kepada dinas.
- g. perencanaan dan pengembangan serta pembinaan pegawai.
- h. pembagian tugas dan petunjuk kepada bawahan dengan cara tertulis atau lisan agar bawahan mengerti dan memahami pekerjaannya.
- i. pemeriksaan pekerjaan bawahan berdasarkan hasil kerja untuk mengetahui adanya kesalahan atau kekeliruan serta upaya penyempurnaannya.
- j. pengevaluasian tugas berdasarkan informasi, data, laporan yang diterima untuk bahan penyempurnaan lebih lanjut.
- k. pelaporan pelaksanaan tugas, saran dan pertimbangan kepada Walikota sebagai bahan evaluasi.
- l. pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Walikota sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sekretariat

Mempunyai tugas merencanakan, menyusun, merumuskan dan melaksanakan program kerja kesekretariatan berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan. Untuk melaksanakan tugas sekretariat berfungsi:

- a. penyusunan dan pengkoordinasian rencana kerja Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian.
- b. perencanaan, penyusunan, perumusan dan pelaksanaan serta pengkoordinasian pelaksanaan program reformasi birokrasi.
- c. penyusunan dan pengkoordinasian administrasi umum dan kepegawaian, keuangan, penatausahaan aset dan perlengkapan serta penyusunan program.
- d. pelaksanaan tugas mewakili kepala dinas apabila yang bersangkutan berhalangan atau tidak berada di tempat.
- e. penyusunan dan pengkoordinasian pelayanan dan pengaturan rapat dinas, upacara serta keprotokolan.
- f. penyusunan dan pengkoordinasian, pembinaan, perumusan laporan tahunan dan evaluasi setiap bidang sebagai pertanggungjawaban.
- g. penyusunan dan pengkoordinasian serta pembinaan pemeliharaan kebersihan, ketertiban dan keamanan kantor dan lingkungannya, kendaraan dinas serta perlengkapan gedung kantor.
- h. pendistribusian tugas kepada bawahan di lingkungan Sekretariat Dinas sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien.
- i. pemberian petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan Sekretariat Dinas sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas.
- j. pelaksanaan evaluasi tugas bawahan di lingkungan Sekretariat Dinas dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang; dan
- k. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugasnya.

Bidang Statistik

Mempunyai tugas menyusun rencana operasional dan menyusun bahan koordinasi bidang statistik berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Untuk melaksanakan tugas bidang statistik mempunyai fungsi :

- a. penyusunan rencana operasional program kerja bidang statistik berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- b. penyusunan bahan koordinasi program kerja di bidang Statistik.
- c. penyusunan bahan program kerja di bidang Statistik kota Pekanbaru.
- d. penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang Statistik.
- e. pelaksanaan kebijakan di bidang Statistik.
- f. pelaksanaan koordinasi di bidang Statistik.
- g. pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan pelaporan di bidang Statistik.
- h. pendistribusian tugas kepada bawahan di lingkungan Bidang Statistik sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien.
- i. pemberian petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan Bidang Statistik sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas.
- j. pelaksanaan evaluasi tugas bawahan di lingkungan Bidang Statistik dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

Bidang Persandian, Aplikasi dan Tatakelola SPBE

Mempunyai tugas menyusun rencana operasional dan menyusun bahan koordinasi bidang persandian, aplikasi dan tatakelola SPBE berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan. Untuk melaksanakan tugas Persandian, Aplikasi dan Tatakelola SPBE mempunyai fungsi :

- a. penyusunan rencana kerja bidang persandian, aplikasi dan tatakelola SPBE.
- b. penyusunan bahan koordinasi program kerja di bidang persandian, aplikasi dan tatakelola SPBE.
- c. penyusunan program kerja di bidang persandian, aplikasi dan tatakelola SPBE.
- d. penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang persandian, aplikasi dan tatakelola SPBE.
- e. pelaksanaan kebijakan di bidang persandian, aplikasi dan tatakelola SPBE.

- f. pelaksanaan koordinasi di bidang persandian, aplikasi dan tatakelola SPBE.
- g. pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan pelaporan di bidang persandian, aplikasi dan tatakelola SPBE.
- h. pendistribusian tugas kepada bawahan di lingkungan Bidang Persandian, Aplikasi dan Tatakelola SPBE sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien.
- i. pemberian petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan Bidang Persandian, Aplikasi dan Tatakelola SPBE sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas.
- j. pelaksanaan evaluasi tugas bawahan di lingkungan Bidang Persandian, Aplikasi dan Tatakelola SPBE dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

Bidang Layanan Infrastruktur SPBE

Mempunyai tugas menyusun rencana operasional dan menyusun bahan koordinasi bidang layanan infrastruktur SPBE berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan. Untuk melaksanakan tugas Layanan Infrastruktur SPBE mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana kerja Bidang Layanan Infrastruktur SPBE.
- b. penyusunan bahan koordinasi program kerja di bidang Layanan Infrastruktur SPBE.
- c. penyusunan program kerja di bidang Layanan Infrastruktur SPBE Kota Pekanbaru.
- d. penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang Layanan Infrastruktur SPBE.
- e. pelaksanaan kebijakan di bidang Layanan Infrastruktur SPBE.
- f. pelaksanaan koordinasi di Bidang Layanan Infrastruktur SPBE.
- g. pelaksanaan koordinasi di bidang Layanan Infrastruktur SPBE.
- h. pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan pelaporan di bidang Layanan Infrastruktur SPBE.

- i. pendistribusian tugas kepada bawahan di lingkungan Bidang Layanan Infrastruktur SPBE sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien.
- j. pemberian petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan Bidang Layanan Infrastruktur SPBE sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas.

Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik

Mempunyai tugas menyusun rencana operasional dan menyusun bahan koordinasi bidang pengelolaan informasi dan komunikasi publik berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan. Untuk melaksanakan tugas Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik mempunyai fungsi:

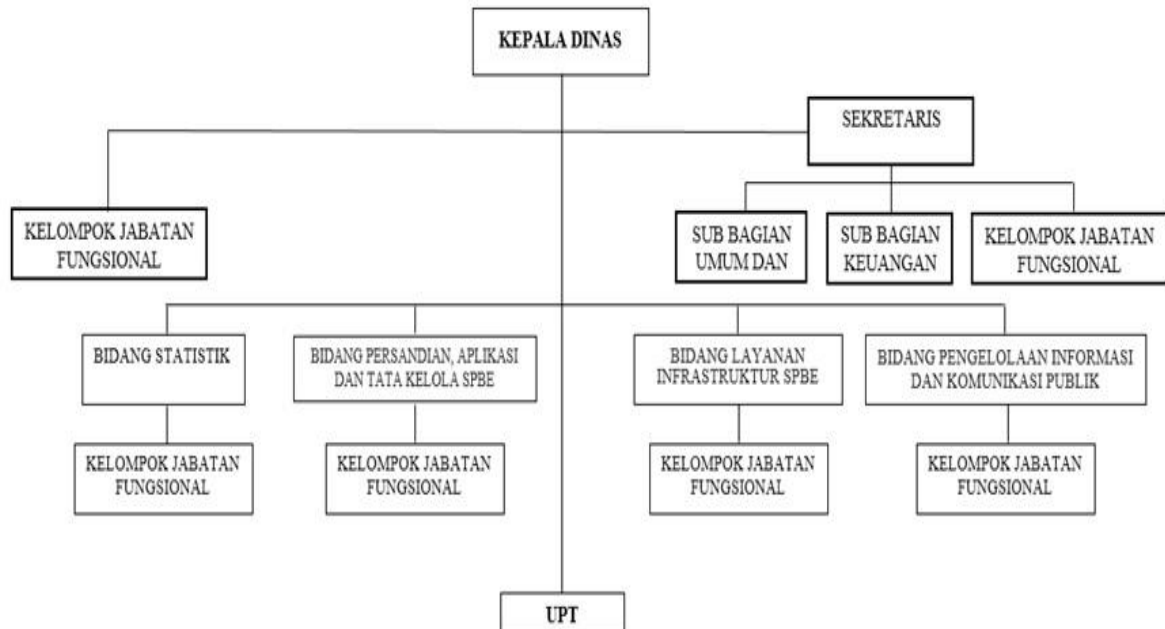
- a) penyusunan rencana kerja Bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik.
- b) penyusunan bahan koordinasi program kerja di bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik.
- c) penyusunan program kerja di bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Kota Pekanbaru.
- d) penyusunan bahan perumusan kebijakan di bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik.
- e) pelaksanaan kebijakan di bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik.
- f) pelaksanaan koordinasi di bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik.
- g) pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan pelaporan di bidang Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik.
- h) pendistribusian tugas kepada bawahan di lingkungan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang ditetapkan agar tugas yang diberikan dapat berjalan efektif dan efisien.
- i) pemberian petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas.

- j) pelaksanaan evaluasi tugas bawahan di lingkungan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang.

Kelompok Jabatan Fungsional

Mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan bidang tenaga fungsional masing-masing berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan. Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud terdiri atas sejumlah tenaga fungsional yang terbagi dalam kelompok jabatan fungsional sesuai dengan bidang keahliannya dan dipimpin oleh seorang Sub-koordinator yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Kepala Bidang pada masing-masing pengelompokan uraian fungsi. Sub-koordinator sebagaimana dimaksud melaksanakan tugas membantu Kepala Bidang dalam penyusunan rencana, pelaksanaan dan pengendalian, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan pada satu kelompok jabatan fungsional pada masing-masing pengelompokan uraian fungsi.

STRUKTUR DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA STATISTIK DAN PERSANDIAN KOTA PEKANBARU (TYPE A)



2.2 Sumber Daya Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian

Sumber Daya pada Perangkat Daerah, yang intern antara lain:

2.2.1. Sumber Daya Manusia

Sumber daya Manusia sebagai faktor kekuatan dalam pelaksanaan kegiatan pada Perangkat Daerah. Kekuatan SDM dapat dilihat sebagai berikut dibawah ini.

Tabel. 2.2.1

Sumber Daya Manusia Berdasarkan Tingkat Pendidikan Tahun 2023

No.	URAIAN	PENDIDIKAN							JUMLAH
		S3	S2	S1	SMA	SMP	SD	D3	
1	Kepala Dinas	-	-	1	-	-	-	-	1
2	Sekretariat	-	1	4	3	-	-	-	8
3	Bidang Statistik	-	1	4	-	-	-	-	5
4	Bidang Persandian, Aplikasi Dan Tata Kelola SPBE	-	2	4	-	-	-	1	7
5	Bidang Layanan Infrastruktur SPBE	-	2	1	-	-	-	2	5
6	Bidang Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	-	2	1	-	-	-	2	5
Total									31

Tabel. 2.2.2

Sumber Daya Manusia Berdasarkan Golongan Tahun 2023

No.	URAIAN	GOLONGAN				JUMLAH
		I	II	III	IV	
1	Kepala Dinas	-	-	-	1	1
2	Sekretariat	-	1	6	1	8
3	Bidang Statistik	-		3	2	5
4	Bidang Persandian, Aplikasi Dan Tata Kelola SPBE	-	1	5	1	7
5	Bidang Layanan Infrastruktur SPBE	-	2	1	2	5
6	Bidang Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	-	2	2	1	5
J U M L A H						31

Kapasitas dan kapabilitas pegawai berkaitan erat dengan tingkat pendidikannya. Berdasarkan data yang ditampilkan pada Tabel 2.2.1, tingkat pendidikan pegawai Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang paling banyak adalah pendidikan S1 sebanyak 15 orang. Tingkat pendidikan bagian terbesar dari pegawai Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang relatif tinggi ini

merupakan modal dasar yang penting dalam peningkatan kinerja Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru secara umum. Jumlah pegawai Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang menamatkan pendidikan S2 tercatat sebanyak 8 orang. Namun demikian, kendala dalam ketersediaan SDM yang menjadi isu strategis di Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru adalah mengenai kualitas dan kuantitas pejabat.

Tabel 2.2.3

Kondisi Kepegawaian Berdasarkan Jenis Kelamin Tahun 2023

No.	URAIAN	JENIS KELAMIN		JUMLAH
		LAKI LAKI	PEREMPUAN	
1	Kepala Dinas	1	-	1
2	Sekretariat	3	5	8
3	Bidang Statistik	4	1	5
4	Bidang Persandian, Aplikasi Dan Tata Kelola SPBE	5	2	7
5	Bidang Layanan Infrastruktur SPBE	5	-	5
6	Bidang Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	3	2	5
	JUMLAH			31

Berdasarkan gender, Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru memiliki jumlah pegawai laki-laki lebih banyak yaitu 21 orang sedangkan jumlah pegawai perempuan sebanyak 10 orang.

Tabel 2.2.4

Kondisi Berdasarkan Status Kepegawaian Tahun 2023

No.	URAIAN	STATUS KEPEGAWAIAN		JUMLAH
		ASN	CPNS	
1	Kepala Dinas	1	-	1
2	Sekretariat	8	-	8
3	Bidang Statistik	5	-	5
4	Bidang Persandian, Aplikasi Dan Tata Kelola SPBE	7	-	7
5	Bidang Layanan Infrastruktur SPBE	4	1	5
6	Bidang Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	5	-	5
J U M L A H				31

Jumlah keseluruhan 31 pegawai Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru.

Tabel 2.2.5

Kondisi Kepegawaian Berdasarkan Agama Tahun 2023

No.	URAIAN	AGAMA		JUMLAH
		ISLAM	PROTESTAN	
1	Kepala Dinas	1	-	1
2	Sekretariat	8	-	8
3	Bidang Statistik	5	-	5
4	Bidang Persandian, Aplikasi Dan Tata Kelola SPBE	7	-	7
5	Bidang Layanan Infrastruktur SPBE	2	3	5
6	Bidang Pengelolaan Informasi Dan Komunikasi Publik	5	-	5
J U M L A H				31

Dilihat dari kondisi kepegawaian berdasarkan agama, mayoritas pegawai Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru beragama Islam.

2.2.6. Aset, Sarana dan Prasarana

Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru menempati kantor yang berada di Komp. Perkantoran Walikota Lt. III Tenayan Raya. Secara umum kondisi sarana dan prasarana yang dimiliki dan dipergunakan dalam mendukung pelaksanaan kinerja Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru dapat dilihat pada Tabel 2.3.1.berikut :

Tabel 2.2.6
Jenis Sarana dan Prasarana Tahun 2023-2026

No	Jenis Barang	Jumlah	Keterangan	Kebutuhan Tahun			
				2023	2024	2025	2026
1	Bangunan Gedung						
	Ruang Kepala	1	Kondisi baik	-	-	-	-
	Ruang Sekretariat	1	Kondisi baik	-	-	-	-
	Ruang Bidang	3	Kondisi baik	-	-	-	-
	Ruang keuangan	1	Kondisi baik	-	-	-	-
	Ruang Rapat	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Ruang Sholat	-	Tidak Ada	-	-	-	-
	Ruang Command Centre	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Toilet	4	Kondisi baik	-	-	-	-
	Gudang	-	Tidak Ada	-	-	-	-
	Kantin	-	Tidak Ada	-	-	-	-
2	Kendaraan Dinas						
	Roda 4	4	Tidak Baik	-	1	1	1
	Roda 2	1	Kondisi Baik	1	1	2	3
3	Alat Kantor						
	Mesin Fotocopy	1	Tidak Baik	-	-	-	-
	Filling besi/Metal	5	Kondisi Baik	2	-	-	-
	Lemari Kayu	3	Kondisi Baik	-	-	-	-

	Papan Nama Instansi	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	White Board	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Alat Kantor	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
4	Alat Rumah Tangga						
	Dispenser	2	Kondisi Baik	-	1	1	1
	Meja Rapat	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Meja Panjang	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kursi Rapat	11	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kursi Tamu	2	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kursi Putar	13	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kursi Biasa	92	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kursi Lipat	165	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Meja Komputer	6	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Meja Biro	47	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Mesin Penghisap Debu	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	AC Unit	8	Kondisi Baik	-	-	-	-
	AC Spli	6	Kondisi Baik	-	-	-	-
	AC Standing	2	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Televisi	6	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kaca Hias	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Alat Pemadam Portabel	3	Kondisi Baik	-	-	-	-
5	Peralatan Komputer						
	Local Area Network (LAN)	1	Kondisi Baik	-	1	-	-
	PC Unit / Komputer PC	21	Kondisi Baik	7	8	7	8
	Laptop	7	Kondisi Baik	2	2	2	2
	Hard Disk	3	Kondisi Baik	-	2	2	2

	Peralatan Komputer Mainframe	1	Kondisi Baik	-	1	1	-
	Printer	9	Kondisi Baik	7	8	7	8
6	Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat						
	Meja Kerja Pejabat Eselon	10	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Meja Kerja Pegawai Non Struktur	8	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kursi Kerja Pejabat Eselon	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kursi Kerja Pejabat Staf	12	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kursi susun	100	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Kursi Sofa Tamu	1	Kondisi Baik	-	-	-	-
	Lemari Arsip untuk Arsip Dinamis	5	Kondisi Baik	-	-	-	-
8	Alat Komunikasi						
	Pesawat Telephone	1	Kondisi Tidak Baik	-	-	-	-
	Faximile	2	Kondisi Tidak Baik	-	-	-	-
9	Peralatan Studio						
	Projector	2	Kondisi Baik	-	2	-	-
	Camera Digital	3	Kondisi baik	2	-	2	-
	Camera Video			-	1	-	1

Lokasi Kantor Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang berada jauh dari pusat kota cukup menyulitkan aksesibilitas dari dan menuju Diskominfo Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru namun demikian hal ini

memberi peluang untuk menyelenggarakan kegiatan secara lebih mandiri dan terfokus.

b. Sumber Daya Sarana dan Prasarana

1. Teknologi Informasi dan Komunikasi

- Jaringan komunikasi E.Gov dengan ditunjang tower 6 unit telah terhubung OPD/Bagian.
- Web site Pemerintah Kota Pekanbaru
- Jaringan internet

Sumber Daya Sarana dan Prasarana :

- Peralatan dan Mesin
- Alat Angkutan Darat Bermotor
- Alat Kantor
- Alat Rumah Tangga
- Komputer
- Meja Dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat
- Alat Studio
- Alat Komunikasi

c. Sumber Daya Ekstern

1. Sumber Daya Kelompok Informasi Masyarakat

Kelompok Informasi Masyarakat (KIM) sebagai mitra pemerintah dalam penyampaian informasi dari pemerintah kepada masyarakat dan sebaliknya sebagai penyampai aspirasi masyarakat kepada pemerintah.

2. Sumber Daya Media massa Elektronik dan Cetak.

Diperlukan kerjasama dengan media cetak, baik surat kabar harian, mingguan maupun majalah dan tabloid yang beredar di Kota Pekanbaru.

3. Sumber Daya Media Pertunjukan Rakyat

Diperlukan kerjasama dengan sanggar-sanggar media pertunjukan rakyat yang ada di Kota Pekanbaru.

2.3 Kinerja Pelayanan Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru

Kinerja pelayanan pada Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian yang sesuai dengan Program Nasional yaitu Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Indikator Kinerja Kunci antara lain sebagai berikut :

1. Pembangunan infrastruktur berbasis Teknologi Informatika
2. Pengembangan Aplikasi TIK
3. Peningkatan Sumber Daya Manusia di bidang Teknologi Informatika
4. Kerjasama dengan media massa baik cetak ataupun elektronik
5. Dialog interaktif dan dialog publik target
6. Pembentukan KIM (Kelompok Informasi Masyarakat).

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru

Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika tahun 2023-2026 menyampaikan beberapa Sasaran Strategis yang ada kaitannya dengan Renstra Perangkat Daerah antara lain :

1. Pembangunan bidang komunikasi dan informatika lima tahun ke depan diprioritaskan pada upaya mendukung pencapaian kedaulatan pangan, kecukupan energi, pengelolaan sumber daya maritim dan kelautan, pembangunan infrastruktur, percepatan pembangunan daerah perbatasan, dan peningkatan sektor pariwisata dan industri,
2. Peningkatan keunggulan sumber daya manusia dan kemampuan ilmu pengetahuan dan teknologi.
3. Sebagai leading sektor di bidang komunikasi dan informatika, membangun sektor telekomunikasi, tata kelola internet, dan digitalisasi siaran televisi.

Renstra Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru tahun 2023-2026 mengemukan beberapa sasaran dari Dinas Komunikasi dan Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru tahun 2023-2026 yang terkait dengan program kegiatan pada Perangkat Daerah antara lain :

- a. Terlaksananya kerjasama dan kemitraan media
- b. Terlaksananya pemberdayaan potensi lembaga komunikasi masyarakat

- c. Terwujudnya peningkatan pemahaman dan ketrampilan bidang TIK bagi aparaturnya dan masyarakat.
- d. Tersedianya aplikasi pendukung e-government
- e. Terselenggaranya pemerataan infrastruktur TIK untuk meningkatkan pelayanan publik.

Dari perkembangan program kegiatan yang terlaksana pada renstra tahun 2023-2026 dan berdasarkan Renstra Kementrian dan Renstra Dinas Komunikasi Informatika, Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru, maka Tantangan dan Peluang adalah sebagai berikut :

1. Tantangan

- Kemajemukan tingkat pendidikan dan pengetahuan masyarakat
- Lemahnya jaringan informasi
- Masih ada beberapa daerah yang belum terjangkau layanan komunikasi
- Adaptasi perkembangan TIK lambat

2. Peluang

- Semakin maju dan berkembangnya TIK
- Adanya berbagai ragam media informasi
- Kesadaran masyarakat akan pentingnya informasi
- Wawasan dan pengetahuan masyarakat meningkat

Pengembangan pelayanan informasi Perangkat Daerah akan ditingkatkan dengan pembentukan PPID yaitu Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi di tingkat Pemerintahan Kota Pekanbaru dan akan disosialisasikan untuk adanya PPID di setiap SKPD. Dalam pelaksanaan pelayanan informasi akan disusun SOP (Standar Operasional Prosedur).

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Dalam melaksanakan kegiatannya Perangkat Daerah menghadapi beberapa hambatan dan tantangan yang merupakan permasalahan yang perlu untuk teratasi, permasalahan itu antara lain:

Tabel 3.1

Identifikasi Pemasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi

No.	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
1	Penerapan <i>e-government</i> dalam menunjang Reformasi Birokrasi belum optimal.	Kurangnya sosialisasi dan pelatihan pada sumber daya manusia dan sarana serta prasarana	- SDM - Sarana dan prasarana
2	Masih rendahnya kualitas pelayanan publik.	Kurangnya sosialisasi dan pelatihan pada sumber daya manusia dan sarana serta prasarana	- SDM - Sarana dan prasarana
3	Belum tersedianya sistem informasi layanan yang saling terkoneksi antar OPD	System informasi layanan yang belum optimal	Sarana dan prasarana yang belum maksimal
4	Terkait indikator jumlah aplikasi <i>e-government</i> dilingkup pemerintah kota, jumlahnya sebesar 10% karena aplikasi tersebut baru diterapkan pada tahun 2015. Upaya peningkatan persentase aplikasi <i>e-government</i> perlu dilakukan pada tahun-tahun berikutnya supaya mempermudah masyarakat dalam mengakses informasi	Kurangnya sosialisasi aplikasi <i>e-government</i> dilingkungan pemerintah kota	- SDM - Sarana dan prasarana

No.	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
5	Masih kurangnya fasilitas jaringan informasi bagi publik pada area public	Fasilitas jaringan informasi yang kurang luas dan maksimal	Sarana dan prasarana yang kurang memadai
6	Manajemen dalam pengelolaan domain dan subdomain yang dikelola oleh Pemerintah Kota Pekanbaru	Kurangnya koordinasi antar OPD yang memanfaatkan subdomain yang dikelola oleh Pemerintah Kota Pekanbaru	- SDM
8	Pemanfaatan bandwidth internet yang belum optimal	Masih terdapat beberapa Kelurahan yang belum terfasilitasi interkoneksi bandwidth dari DISKOMINFOTIKSAN	- Sarana dan prasarana
9	Pemanfaatan Pusat Data Nasional (PDN) dalam rangka mewujudkan Satu Data Nasional	Masih belum maksimalnya pemanfaatan Pusat Data sebagai sumber data (<i>Big Data</i>) bersama yang dapat dimanfaatkan untuk penggunaan berbagai layanan aplikasi SPBE (interoperabilitas)	- SDM - Sarana dan prasarana
10	Pemanfaatan Data Statistik Sektoral Untuk Perencanaan Pembangunan Daerah	Masih belum terkumpulnya data statistik sektoral dari masing-masing OPD sebagai dasar acuan dalam perencanaan pembangunan daerah kedepannya	- SDM - Regulasi terkait data statistik sektoral

3.2 Telaah Renstra Kementerian Kominfo, Dinas Kominfo Provinsi Riau

Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika dengan Visi dan Misi sebagai berikut :

Visi :

“Terwujudnya Masyarakat Indonesia Yang Berpengetahuan, Mandiri, Dan Berdaya Saing Tinggi Melalui Pemanfaatan TIK Berkarakter Indonesia”.

Misi :

1. Mewujudkan keamanan nasional yang mampu menjaga kedaulatan wilayah, menopang kemandirian ekonomi dengan mengamankan sumber daya maritim dan mencerminkan kepribadian indonesia sebagai negara kepulauan;
2. Mewujudkan masyarakat maju berkeimbangan dan demokratis berlandaskan negara hukum;
3. Mewujudkan politik luar negeri bebas aktif dan memperkuat jati diri sebagai negara maritim;
4. Mewujudkan kualitas hidup manusia indonesia yang tinggi, maju, dan sejahtera;
5. Mewujudkan bangsa yang berdaya saing; dan
6. Mewujudkan Indonesia menjadi negara maritim yang mandiri, maju, kuat dan berbasiskan kepentingan nasional; serta
7. Mewujudkan masyarakat yang berkepribadian dalam kebudayaan.

Dari ketujuh Misi tersebut adanya keterkaitan dengan Perangkat Daerah pada misi (1), (2), (4) dan (5). Selain itu Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian telah melaksanakan Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang telah di keluarkan oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika.

Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Riau dengan Visi dan Misi sebagai berikut :

Visi :

“Terwujudnya Layanan Komunikasi dan Informatika Yang Handal dan Saing”.

Misi :

1. Memperluas jangkauan layanan teknologi informasi ke seluruh masyarakat Provinsi Riau dengan membangun infrastruktur jaringan komunikasi dan informatika hingga ke pedesaan.

2. Mewujudkan manajemen penyelenggaraan pemerintah yang baik (*good governance*), efektif, efisien, profesional, transparan dan akuntabel melalui komunikasi dan informatika.
3. Meningkatkan peran serta masyarakat dalam rangka mewujudkan informasi yang beretika dan bertanggung jawab. .

Dari ketiga misi tersebut ada keterkaitan dengan misi Perangkat Daerah dan juga keterkaitan dengan program kegiatan, seperti Pembinaan dan Pengembangan KIM, PPID dan khususnya peningkatan infrastruktur teknologi serta pengembangan *e-government* .

3.3 Penentuan Isu-Isu Strategis

Dari gambaran pelayanan informasi pada Dinas Komunikasi Informatika, Statistik dan Persandian serta sasaran pada Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika, Sasaran pada Renstra pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Riau, maka isu-isu strategis dapat disampaikan sebagai berikut :

- Penerapan *e-government* dalam menunjang Reformasi Birokrasi belum optimal.
- Masih rendahnya kualitas pelayanan publik.
- Belum tersedianya sistem informasi layanan yang saling terkoneksi antar OPD
Terkait indikator jumlah aplikasi *e-government* dilingkup pemerintah kota, jumlahnya sebesar 10% karena aplikasi tersebut baru diterapkan pada tahun 2015. Upaya peningkatan persentase aplikasi *e-government* perlu dilakukan pada tahun-tahun berikutnya supaya mempermudah masyarakat dalam mengakses informasi
- Masih kurangnya fasilitas jaringan informasi bagi publik pada area public Pada indikator persentase jumlah nama domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan sub domain yang terkelola dengan baik dengan informasi yang *up-to-date* capaiannya masih rendah, hanya sekitar 50% domain dan subdomain yang terkelola dengan baik. Tentunya perlu ada perbaikan manajemen dalam pengelolaan domain dan subdomain yang dikelola oleh pemerintah Kota Pekanbaru.

- Rendahnya proporsi pengguna internet.
- Masih kurangnya koordinasi terkait pengumpulan data statistik sektoral dari masing-masing OPD sebagai dasar acuan dalam perencanaan pembangunan.

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Daerah Perangkat Daerah

Tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026 mengacu kepada Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026 adalah sebagai berikut.

Tabel 4.1
Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Statistik dan Persandian Kota
Pekanbaru
Tahun 2023-2026

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2021)	Target Kinerja Sasaran				Kondisi Akhir
						2023	2024	2025	2026	
1	Meningkatkan Kualitas pelayanan publik		Nilai Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	Nilai	2.17 (Cukup)	2.7 (Baik)	3 (Baik)	3.3 (Baik)	3.5 (Sangat Baik)	3.5 (Sangat Baik)
			Nilai IKM Kota Pekanbaru	Nilai	83,8	85,58	86,55	87,52	88,49	88,49
		Meningkatnya Pelayanan Publik yang terintegrasi dan Transparan berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).	Persentase pemanfaatan layanan public berbasis TIK	Persentase	n.a	35	45	65	80	80
			Indeks Pengamanan Sistem Informasi Pemerintahan	Nilai	n.a	C	B	A	A	A

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2021)	Target Kinerja Sasaran				Kondisi Akhir
						2023	2024	2025	2026	
		Meningkatnya Layanan Akses Data Statistik Sektoral	Persentase Data Statistik Sektoral yang tersedia	Persentase	n.a	45	55	75	85	85
		Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Diskominfo Kota Pekanbaru	Nilai	n.a	C	B	B	B	B

Tabel 4.2
Formulasi Perhitungan Indikator Sasaran

No.	Tujuan	Sasaran	Formulasi/Cara Pengukuran	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2021)	Target Kinerja Sasaran				Kondisi Akhir
						2023	2024	2025	2026	
1	Meningkatkan Kualitas pelayanan publik		Nilai SPBE Kota Pekanbaru	Nilai	2.17 (Cukup)	2.7 (Baik)	3 (Baik)	3.3 (Baik)	3.5 (Sangat Baik)	3.5 (Sangat Baik)
			Nilai IKM Kota Pekanbaru	Nilai	83,8	85,58	86,55	87,52	88,49	88,49
		Meningkatnya Pelayanan Publik yang terintegrasi dan Transparan berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).	(Jumlah Pemanfaatan Layanan Publik/ Jumlah Layanan Publik yang Ada) x 100%	Persentase	n.a	35	45	65	80	80
			Nilai Indeks Keamanan Informasi (KAMI) Kota Pekanbaru	Nilai	n.a	C	B	A	A	A
			Meningkatnya Layanan Akses Data	Persentase	n.a	45	55	75	85	85

No.	Tujuan	Sasaran	Formulasi/Cara Pengukuran	Satuan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan (2021)	Target Kinerja Sasaran				Kondisi Akhir
						2023	2024	2025	2026	
		Statistik Sektoral	Tersedia/ Jumlah Data Statistik Sektoral) x 100%							
		Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Nilai IKM dan Hasil Survei IKM	Nilai	n.a	C	B	B	B	B

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Pada Bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan perangkat daerah Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru dalam pencapaian Tujuan dan Sasaran seperti yang tertuang dalam bab sebelumnya selama periode 2023 – 2026 sebagai berikut:

Tabel 5.1

Pencapaian Tujuan dan Sasaran

Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru

Tujuan	Sasaran	Strategis	Arah Kebijakan
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	1.1 Meningkatnya Pelayanan Publik yang terintegrasi dan Transparan berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).	1. Pengembangan system Informasi pelayanan publik yang terintegrasi antar OPD melalui aplikasi – aplikasi yang mendukung kinerja. 2. Melakukan pengembangan infrastruktur teknologi dalam pelaksanaan kegiatan pemerintah 3. Rekrutmen tenaga ahli yang memiliki sertifikasi IT 4. Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	1. Sistem Informasi terpadu dan jaringan internet terintegrasi antar OPD 2. Pengembangan infrastruktur teknologi yang terintegrasi dalam pelaksanaan kegiatan pemerintah 3. Rekrutmen tenaga ahli IT 4. Meningkatnya indeks kepuasan masyarakat
		1. Sosialisasi penggunaan tanda tangan elektronik 2. Bimtek tentang pengamanan informasi	1. Perwako Penerapan Tanda Tangan Elektronik 2. melakukan Bimtek Pengamanan Informasi secara berkala

Tujuan	Sasaran	Strategis	Arah Kebijakan
	1.2 Meningkatnya layanan akses data statistic sektoral	1. Sosialisasi kebutuhan data statistic sektoral 2. Peningkatan SDM statistic sektoral	1. Penguatan Kelembagaan statistic sektoral 2. Melakukan sosialisasi dan pengumpulan data statistic sektoral secara berkala 3. Bimtek statistic sektoral bagi ASN di lingkup Pemerintah daerah
	1.3 Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	1. Menerapkan teknologi informasi dalam penerapan disiplin aparatur negara 2. Bimtek ASN untuk meningkatkan kualitas kinerja 3. Memperbaiki kualitas dokumen perencanaan 4. Penyampaian laporan kinerja	1. Memberikan reward dan punishment dalam penegakan disiplin ASN 2. Bimtek ASN secara berkala 3. Mensinkronisasikan dokumen perencanaan dengan pelaksanaan kegiatan 4. Penyampaian laporan kinerja tepat waktu

BAB VI
RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Untuk mewujudkan tujuan dan sasaran sesuai dengan arah kebijakan, maka langkah-langkah yang akan dilaksanakan, dijabarkan ke dalam program-program, dan kegiatan-kegiatan dapat dijelaskan sebagai berikut.

Tabel 6.1
Rencana Program, Kegiatandan Pendanaan
Dinas Komunikasi Informatika Statistik Dan Persandian Kota Pekanbaru

TUJUAN	SASARAN	KODE REKENING	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM (OUTCOME), KEGIATAN (OUTPUT) DAN SUB KEGIATAN	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL PERENCANAAN (2021)																Unit Kerja Penanggung Jawab	Lokasi	
							2023		2024		2025		2026		KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022								
							TARGET	RP.	TARGET	RP.	TARGET	RP.	TARGET	RP.	TARGET	RP.	TARGET	RP.					
1	2	4	5	6	8		13		14	15		16	7		8				11		12	13	14
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik				SPBE (Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik) Kota	2.17	Cukup	2.7	Baik		3	Baik		3.3	Baik		3.5	Sangat Baik		3.8	Sangat Baik			
				IKM Kota	83.8	Nilai	85.55	Nilai		86.55	Nilai		87.52	Nilai		88.49	Nilai		88.49	Nilai			
	Meningkatnya Pelayanan Publik yang terintegrasi dan Transparan berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK).			Persentase pemanfaatan layanan public berbasis TIK	n.a	%	35	%		45	%		65	%		80	%		80	%			
				Indeks Pengamanan Sistem Informasi Pemerintahan	n.a	Indeks	C	Indeks		B	Indeks		A	Indeks		A	Indeks		A	Indeks			
2.16		URUSAN PEMERINTAH BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA																					
		2:16:02	PROGRAM INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase penyampaian informasi dan komunikasi yang sampai ke masyarakat	65	%	70	%	6,305,819,947	75	%	24,929,024,977	80	%	27,421,927,475	85	%	30,164,120,222	85	%	88,820,892,621		

2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Laporan terlaksananya kegiatan pengelolaan informasi dan komunikasi publik pemerintah daerah kabupaten/kota	1	Laporan	1	Laporan	6,855,819,947	1	Laporan	24,929,024,977	1	Laporan	27,421,927,475	1	Laporan	30,164,120,222	1	Laporan	89,370,892,621	Diskominfo	Kota Pekanbaru baru
2.16.02.2.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Perumusan Kebijakan Teknis Bidang Informasi dan Komunikasi Publik	1	Laporan	2	Dokumen	275,000,000	2	Dokumen	302,500,000	2	Dokumen	332,750,000	2	Dokumen	366,025,000	2	Dokumen	1,276,275,000		
2.16.02.2.01.02	Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Opini dan Aspirasi Publik	1	Laporan	2	Dokumen	120,363,102	2	Dokumen	2,541,000,000	2	Dokumen	2,795,100,000	2	Dokumen	3,074,610,000	2	Dokumen	8,531,073,102		
2.16.02.2.01.03	Monitoring Informasi dan Penetapan Agenda Prioritas Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Informasi dan Penetapan Agenda Prioritas Komunikasi Pemerintah Daerah	1	Laporan	2	Dokumen	103,894,230	2	Dokumen	544,500,000	2	Dokumen	598,950,000	2	Dokumen	658,845,000	2	Dokumen	1,906,189,230		
2.16.02.2.01.04	Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Konten dan Perencanaan Media Komunikasi Publik	1	Laporan	2	Dokumen	1,067,051,282	2	Dokumen	2,964,500,000	2	Dokumen	3,260,950,000	2	Dokumen	3,587,045,000	2	Dokumen	10,879,546,282		
2.16.02.2.01.05	Pengelolaan Media Komunikasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Pengelolaan Media Komunikasi Publik	1	Laporan	2	Dokumen	4,762,067,328	2	Dokumen	16,035,524,977	2	Dokumen	17,639,077,475	2	Dokumen	19,402,985,222	2	Dokumen	57,839,655,002		
2.16.02.2.01.06	Pelayanan Informasi Publik	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Informasi Publik	1	Laporan	2	Dokumen	110,978,493	2	Dokumen	544,500,000	2	Dokumen	598,950,000	2	Dokumen	658,845,000	2	Dokumen	1,913,273,493		
2.16.02.2.01.07	Layanan Hubungan Media	Jumlah Layanan Hubungan Media	0	Laporan	2	Layanan	24,371,930	2	Layanan	544,500,000	2	Layanan	598,950,000	2	Layanan	658,845,000	2	Layanan	1,826,666,930		

2.16.02.2.01.08	Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	Jumlah Dokumen Kemitraan dengan Pemangku Kepentingan	1	Laporan	2	Dokumen	117,093,582	2	Dokumen	1,149,500,000	2	Dokumen	1,264,450,000	2	Dokumen	1,390,895,000	2	Dokumen	3,921,938,582		
2.16.02.2.01.10	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkatkan Kapasitasnya	2	Orang	2	Orang	275,000,000	2	Orang	302,500,000	2	Orang	332,750,000	2	Orang	366,025,000	2	Orang	1,276,275,000		
2.16.03	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Persentase Peningkatan Aplikasi Informatika Dalam Rangka Mewujudkan Kota Cerdas	40	%	40	%	7,622,995,265	60	%	8,081,675,240	80	%	8,889,842,764	100	%	9,778,827,040	0	%	34,373,340,309		
2.16.03.2.01	PENGLOLAAN NAMA DOMAIN YANG TELAH DITETAPKAN OLEH PEMERINTAH PUSAT DAN SUB DOMAIN DI LINGKUP PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Laporan terlaksananya kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	0	Laporan	1	Laporan	258,294,465	1	Laporan	760,413,104	1	Laporan	836,454,414	1	Laporan	920,099,856	1	Laporan	2,775,261,839	Diskominfo	Kota Pekanbaru
2.16.03.2.01.03	Penyelenggaraan Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem Jaringan Intra Pemerintah Daerah	0	Pekerjaan	2	Unit	258,294,465	2	Unit	760,413,104	2	Unit	836,454,414	2	Unit	920,099,856	2	Unit	2,775,261,839		
2.16.03.2.02	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Laporan Terlaksananya kegiatan Pengelolaan e-government di lingkup Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	1	Laporan	1	Laporan	7,364,700,800	1	Laporan	7,321,262,136	1	Laporan	8,053,388,350	1	Laporan	8,858,727,185	1	Laporan	31,598,078,470	Diskominfo	Kota Pekanbaru

2.16.03.2.02.01	Penatalaksanaan dan Pengawasan e-government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Penatalaksanaan dan Pengawasan E-Government dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	0	Laporan	1	Dokumen	86,891,728	1	Dokumen	254,621,488	1	Dokumen	280,083,637	1	Dokumen	308,092,000	1	Dokumen	929,688,853		
2.16.03.2.02.02	Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Sinkronisasi Pengelolaan Rencana Induk dan Anggaran Pemerintahan Berbasis Elektronik	65	Orang	1	Dokumen	70,891,420	1	Dokumen	206,026,189	1	Dokumen	226,628,808	1	Dokumen	249,291,689	1	Dokumen	752,838,106		
2.16.03.2.02.03	Pengelolaan Pusat Data Pemerintahan Daerah	Jumlah Pusat Data Pemerintahan Daerah yang Dikelola	30	OPD	2	Unit	913,302,330	2	Unit	947,476,833	2	Unit	1,042,224,516	2	Unit	1,146,446,968	2	Unit	4,049,450,647		
2.16.03.2.02.04	Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Sistem Komunikasi Intra Pemerintah Daerah	15	OPD	0	Dokumen	4,688,187,490	1	Dokumen	3,259,643,200	1	Dokumen	3,585,607,520	1	Dokumen	3,944,168,272	1	Dokumen	15,477,606,482		
2.16.03.2.02.05	Koordinasi dan Sinkronisasi Sistem Keamanan Informasi	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Sistem Keamanan Informasi	0	Dokumen	1	Dokumen	33,187,232	1	Dokumen	78,812,406	1	Dokumen	86,693,647	1	Dokumen	95,363,011	1	Dokumen	294,056,296		
2.16.03.2.02.06	Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	Jumlah Perangkat Daerah yang Menerapkan Koordinasi dan Sinkronisasi Data dan Informasi Elektronik	0	Dokumen	153	Perangkat Daerah	26,989,050	153	Perangkat Daerah	78,592,525	153	Perangkat Daerah	86,451,778	153	Perangkat Daerah	95,096,955	153	Perangkat Daerah	287,130,308		

2.16.03.2.02.07	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	16	Aplika si	0	Unit	442,172,720	0	Unit	789,019,190	0	Unit	867,921,109	0	Unit	954,713,220	0	Unit	3,053,826,239		
2.16.03.2.02.08	Penyelenggaraan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah	Jumlah Layanan Publik yang Terhubung dengan Sistem Penghubung Layanan Pemerintah Daerah	0	Layan an	2	Layan an	43,309,258	2	Layan an	102,850,000	2	Layan an	113,135,000	2	Layan an	124,448,500	2	Layan an	383,742,758		
2.16.03.2.02.09	Pengembangan dan Pengelolaan Ekosistem Kabupaten/Kota Cerdas dan Kota Cerdas	Jumlah Dokumen Program Inovasi yang Diimplementasika n Sesuai dengan Master Plan Smart City	1	Lapor an	1	Dokum en	936,158,850	1	Dokum en	1,325,920,305	1	Dokum en	1,458,512,336	1	Dokum en	1,604,363,569	1	Dokum en	5,324,955,060		
2.16.03.2.02.10	Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pengembangan dan Pengelolaan Sumber Daya Teknologi Informasi dan Komunikasi Pemerintah Daerah	0	Doku men	1	Dokum en	91,713,722	1	Dokum en	108,900,000	1	Dokum en	119,790,000	1	Dokum en	131,769,000	1	Dokum en	452,172,722		
2.16.03.2.02.11	Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	Jumlah Dokumen Pengelolaan Government Chief Information Officer (GCIO)	4	Orang	1	Dokum en	31,897,000	1	Dokum en	169,400,000	1	Dokum en	186,340,000	1	Dokum en	204,974,000	1	Dokum en	592,611,000		
2.21	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERSANDIAN																				
2.21.02	PROGRAM PENYELENGGAR A PERSANDIAN UNTUK	Persentase perangkat daerah yang melaksanakan	35	%	35	%	1,108,851,761	40	%	2,805,851,075	60	%	3,086,436,183	75	%	3,395,079,801	75	%	10,396,218,819		

	PENGAMANAN INFORMASI	prosedur pengamanan informasi																			
2.21.02.2.01	Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Laporan Terlaksananya kegiatan penyelenggaraan sistem pengamanan informasi Pemerintah Daerah	0	Laporan	1	Laporan	860,186,791	1	Laporan	2,695,851,075	1	Laporan	2,965,436,183	1	Laporan	3,261,979,801	1	Laporan	9,783,453,849	Diskominfo	Kota Pekanbaru
2.21.02.2.01.02	Pelaksanaan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Analisis Kebutuhan dan Pengelolaan Sumber Daya Keamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	0	Laporan	1	Laporan	322,512,205	1	Laporan	976,516,464	1	Laporan	1,074,168,110	1	Laporan	1,181,584,921	1	Laporan	3,554,781,701		
2.21.02.2.01.03	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	0	Orang	1	Laporan	537,674,586	1	Laporan	1,719,334,611	1	Laporan	1,891,268,072	1	Laporan	2,080,394,879	1	Laporan	6,228,672,148		
2.21.02.2.02	Penetapan Pola Hubungan Komunikasi Sandi Antar Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	Laporan terlaksananya kegiatan penetapan pola hubungan komunikasi sandi antar OPD	0	Laporan	1	Laporan	248,664,970	1	Laporan	110,000,000	1	Laporan	121,000,000	1	Laporan	133,100,000	1	Laporan	612,764,970	Diskominfo	Kota Pekanbaru
2.21.02.2.02.01	Operasionalisasi Jaring Komunikasi Sandi Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perangkat Daerah yang Terhubung dalam Jaring Komunikasi Sandi	0	Orang	48	Perangkat Daerah	248,664,970	48	Perangkat Daerah	110,000,000	48	Perangkat Daerah	121,000,000	48	Perangkat Daerah	133,100,000	48	Perangkat Daerah	612,764,970		

Meningkatnya Layanan Akses Data Statistik Sektoral			Persentase Data Statistik Sektoral yang tersedia	n. a	Perse ntase	40	%		55	%		75	%		85	%		85	%			
	2.20	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG STATISTIK																				
	2.20.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL	Persentase Peningkatan Penyelenggaraan Statistik Sektoral	40	%	50	%	646,664,510	65	%	1,373,350,000	80	%	1,510,685,000	100	%	1,661,753,500	100	%	5,192,453,010		
	2.20.02.2.01	Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Laporan terlaksananya kegiatan penyelenggaraan statistik sektoral di lingkup daerah kabupaten/kota	0	Lapor an	1	Lapor an	646,664,510	1	Lapor an	1,373,350,000	1	Lapor an	1,510,685,000	1	Lapor an	1,661,753,500	1	Lapor an	5,192,453,010	Disko minfo	Kota Pekan baru
	2.20.02.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Sinkronisasi Pengumpulan, Pengolahan, Analisis dan Diseminasi Data Statistik Sektoral	0	Doku men	1	Dokum en	139,594,290	1	Dokum en	686,675,000	1	Dokum en	755,342,500	1	Dokum en	830,876,750	1	Dokum en	2,412,488,540		
	2.20.02.2.01.02	Peningkatan kapasitas SDM Pemerintah Daerah dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	Jumlah SDM yang Meningkat Kapasitasnya dalam Peningkatan Mutu Statistik Daerah yang Terintegrasi	0	Orang	150	Orang	93,290,461	150	Orang	226,875,000	150	Orang	249,562,500	150	Orang	274,518,750	150	Orang	844,246,711		
	2.20.02.2.01.03	Membangun Metadata Statistik Sektoral	Jumlah Metadata Statistik Sektoral yang Dihimpun	1	Unit	1	Dokum en	110,000,000	1	Dokum en	121,000,000	1	Dokum en	133,100,000	1	Dokum en	146,410,000	1	Dokum en	510,510,000		
	2.20.02.2.01.04	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Statistik Sektoral	Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Pelatihan Statistik Sektoral dari BPS	0	Orang	120	Orang	82,558,599	120	Orang	121,000,000	120	Orang	133,100,000	120	Orang	146,410,000	120	Orang	483,068,599		
	2.20.02.2.01.05	Pengembangan Infrastruktur	Jumlah Infrastruktur Statistik	1	Unit	1	Unit	110,000,000	1	Unit	121,000,000	1	Unit	133,100,000	1	Unit	146,410,000	1	Unit	510,510,000		

	2.20.02.2.01.06	Penyelenggaraan Otorisasi Statistik Sektoral di Daerah	Jumlah Data Statistik Sektoral yang Dihimpun	0	Laporan	1	Dokumen	111,221,160	1	Dokumen	96,800,000	1	Dokumen	106,480,000	1	Dokumen	117,128,000	1	Dokumen	431,629,160		
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dan Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan			Nilai IKM Diskominfofiksan	na	Nilai	C	Nilai		B	Nilai		B	Nilai		B	Nilai		B	Nilai			
	2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Administrasi Perkantoran yang Terlayani dengan Baik	100	%	100	Persentase	15,894,211,481	100	Persentase	18,858,294,225	100	Persentase	21,752,123,648	100	Persentase	23,718,481,934	100	Persentase	80,223,111,288		
	2.16.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1	Laporan	1	Laporan	23,253,674	1	Laporan	20,418,547	1	Laporan	22,460,402	1	Laporan	24,706,442	1	Laporan	90,839,065	Diskominfo	Kota Pekanbaru
	2.16.01.2.01.01.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	Dokumen	3	Dokumen	8,213,760	3	Dokumen	6,987,547	3	Dokumen	7,686,302	3	Dokumen	8,454,932	3	Dokumen	31,342,541		
	2.16.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4	Dokumen	4	Laporan	7,922,810	4	Laporan	7,260,000	4	Laporan	7,986,000	4	Laporan	8,784,600	4	Laporan	31,953,410		
	2.16.01.2.01.07.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1	Dokumen	1	Laporan	7,117,104	1	Laporan	6,171,000	1	Laporan	6,788,100	1	Laporan	7,466,910	1	Laporan	27,543,114		
	2.16.01.2.02.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1	Laporan	1	Laporan	5,901,030,366	1	Laporan	6,488,473,268	1	Laporan	7,137,320,595	1	Laporan	7,851,052,654.52	1	Laporan	27,377,876,884	Diskominfo	Kota Pekanbaru

2.16.01.2.02.01.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37	Orang	35	Orang/Bulan	5,883,212,062	35	Orang/Bulan	6,471,533,268	35	Orang/Bulan	7,118,686,595	35	Orang/Bulan	7,830,555,255	35	Orang/Bulan	27,303,987,180		
2.16.01.2.02.05.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	Laporan	2	Laporan	8,909,064	1	Laporan	8,470,000	1	Laporan	9,317,000	1	Laporan	10,248,700	1	Laporan	36,944,764		
2.16.01.2.02.07.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2	Laporan	2	Laporan	8,909,240	2	Laporan	8,470,000	2	Laporan	9,317,000	2	Laporan	10,248,700	2	Laporan	36,944,940		
2.16.01.2.06	Administrtasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Umum Perangkat Daerah	1	Laporan	1	Laporan	745,585,002	1	Laporan	1,124,030,382	1	Laporan	1,236,433,420	1	Laporan	1,360,076,762	1	Laporan	4,466,125,566	Diskominfo	Kota Pekanbaru
2.16.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	0	Jenis	15	Paket	10,746,670	15	Paket	31,644,162	15	Paket	34,808,578	15	Paket	38,289,436	15	Paket	115,488,846		
2.16.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0	Unit	4	Paket	7,642,810	4	Paket	10,150,000	4	Paket	11,165,000	4	Paket	12,281,500	4	Paket	41,239,310		
2.16.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	55	Jenis	3284	Paket	164,187,888	3284	Paket	180,606,677	3284	Paket	198,667,345	3284	Paket	218,534,079	3284	Paket	761,995,989		

2.16.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	0	Jenis	18	Paket	30,950,434	18	Paket	90,145,000	18	Paket	99,159,500	18	Paket	109,075,450	18	Paket	329,330,384		
2.16.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	0	Eksemplar	4	Dokumen	4,884,000	4	Dokumen	10,977,120	4	Dokumen	12,074,832	4	Dokumen	13,282,315	4	Dokumen	41,218,267		
2.16.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36	Kali	1	Laporan	527,173,200	1	Laporan	800,507,423	1	Laporan	880,558,165	1	Laporan	968,613,982	1	Laporan	3,176,852,770		
2.16.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1	Laporan	1	Laporan	8,720,000,000	1	Laporan	10,443,030,250	1	Laporan	12,495,333,275	1	Laporan	13,744,866,603	1	Laporan	45,403,230,128	Diskominfo	Kota Pekanbaru baru
2.16.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	1	Unit	2	Unit	320,000,000	2	Unit	363,030,250	2	Unit	399,333,275	2	Unit	439,266,603	2	Unit	1,521,630,128		
2.16.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	12	Unit	12	Unit	8,400,000,000	12	Unit	10,080,000,000	12	Unit	12,096,000,000	12	Unit	13,305,600,000	12	Unit	43,881,600,000		
2.16.01.2.08.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan administrasi umum yang dilayani	1	Laporan	1	Laporan	176,719,213	1	Laporan	393,992,000	1	Laporan	433,391,200	1	Laporan	476,730,320	1	Laporan	1,480,832,733	Diskominfo	Kota Pekanbaru baru
2.16.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1	Laporan	1	Laporan	4,950,000	1	Laporan	5,445,000	1	Laporan	5,989,500	1	Laporan	6,588,450	1	Laporan	22,972,950		

2.16.01.2.08..03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0	Unit	1	Laporan	18,855,320	1	Laporan	25,410,000	1	Laporan	27,951,000	1	Laporan	30,746,100	1	Laporan	102,962,420		
2.16.01.2.08..04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	24	Orang	1	Laporan	152,913,893	1	Laporan	363,137,000	1	Laporan	399,450,700	1	Laporan	439,395,770	1	Laporan	1,354,897,363		
2.16.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1	Laporan	1	Laporan	160,458,836	1	Laporan	178,475,000	1	Laporan	196,322,500	1	Laporan	215,954,750	1	Laporan	751,211,086	Diskominfo	Kota Pekanbaru
2.16.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	36	Stel	35	Paket	48,404,465	35	Orang	114,950,000	35	Orang	126,445,000	35	Orang	139,089,500	35	Orang	428,888,965		
2.16.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	0	Orang	15	Orang	112,054,371	15	Orang	63,525,000	15	Orang	69,877,500	15	Orang	76,865,250	15	Orang	322,322,121		
2.16.01.2.09.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1	Laporan	1	Laporan	167,164,390	1	Laporan	209,874,778	1	Laporan	230,862,256	1	Laporan	253,948,481	1	Laporan	861,849,905	Diskominfo	Kota Pekanbaru
2.16.01.2.09..01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	5	Unit	15	Unit	167,164,390	15	Unit	209,874,778	15	Unit	230,862,256	15	Unit	253,948,481	15	Unit	861,849,905		

BAB VII

KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Sebagaimana diuraikan pada bab-bab sebelumnya bahwa rencana strategis Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026 merupakan salah satu pendukung Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Pekanbaru, karena Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru ikut mewujudkan penyelenggaraan pemerintah daerah yang bersih, transparan dan akuntabel.

Untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru telah menyusun Indikator Kinerja Utama (IKU) yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai oleh Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru dalam lima tahun mendatang dengan mengoptimalkan semua sumberdaya yang ada, seperti tertuang dalam tabel 7.1 tentang Indikator Kinerja Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPD.

Tabel 7.1
Indikator Kinerja DISKOMINFO Yang Mengacu Pada Tujuan dan Sasaran RPD

No .	Indikator Tujuan/Sasaran	Satuan	Kondisi Kinerja Pada Awal Periode RPJMD Tahun 2021	Target Kinerja Sasaran				Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode RPD
				2023	2024	2025	2026	
1	Nilai Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE)	Nilai	2.17 (Cukup)	2.7 (Baik)	3 (Baik)	3.3 (Baik)	3.5 (Sangat Baik)	3.5 (Sangat Baik)
	Nilai IKM Kota Pekanbaru	Nilai	83,8	85,58	86,55	87,52	88,49	88,49
	Persentase pemanfaatan layanan public berbasis TIK	Persentase	n.a	35	45	65	80	80
	Indeks Pengamanan Sistem Informasi Pemerintahan	Nilai	n.a	C	B	A	A	A
	Persentase Data Statistik Sektoral yang tersedia	Persentase	n.a	45	55	75	85	85
	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Diskominfo Kota Pekanbaru	Nilai	n.a	C	B	B	B	B

BAB VIII

PENUTUP

Rencana Strategis Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026 berfungsi sebagai pedoman dalam pencapaian tujuan dan sasaran dalam menyelenggarakan urusan perangkat daerah yang meliputi hubungan pemberdayaan potensi informasi, penyampaian informasi baik langsung maupun melalui media yang tercantum dalam Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026. Rencana Strategis ini merupakan penjabaran dari tujuan dan sasaran Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru yang mengacu pada Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026.

Dalam melaksanakan Rencana Strategis ini sangat diperlukan partisipasi, semangat dan komitmen dari seluruh aparatur Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru, karena akan menentukan keberhasilan program dan kegiatan yang telah disusun. Dengan demikian Rencana Strategis ini nantinya bukan hanya dokumen administrasi saja, karena secara substansial merupakan cerminan tuntutan pembangunan yang memang dibutuhkan sesuai dengan visi dan misi daerah yang ingin dicapai.

Harapan kami adalah Rencana Strategis Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026 ini dapat diimplementasikan dengan baik sesuai dengan tahapan-tahapan yang telah ditetapkan secara konsisten dalam rangka mendukung Terwujudnya Kota Pekanbaru sebagai Kota Metropolitan Madani. Akhir kata, Rencana Strategis Dinas Komunikasi Informatika Statistik dan Persandian Kota Pekanbaru Tahun 2023-2026 ini masih terdapat kekurangan dan kelemahan, untuk itu saran dan kritik sangat kami harapkan untuk pelaksanaan kinerja yang lebih baik di masa yang akan datang.